



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale*

Via Assarotti, 40 - 16122 Genova - tel. 010/8331218 - fax. 010/8331221
direzione-liguria@istruzione.it www.istruzioneeliguria.it

Prot. n. 5875/C2

Genova, 19/10/2012

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado della Liguria

Ai Dirigenti degli Ambiti territoriali della Liguria

Alle OO.SS. del comparto scuola

All' Ufficio Comunicazione – Sede

Oggetto: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio (150 H) – dirigenti Scolastici e personale della scuola. **Anno Solare 2013 (1° gennaio - 31 dicembre)**.

Per opportuna conoscenza, si comunica che i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, relativi all'anno solare 2013, sono quelli individuati dal Contratto Collettivo Decentrato Regionale, sottoscritto in data 24 ottobre 2011, in applicazione dell'art. 10 del medesimo C.C.D.R., di cui si allega copia.

Beneficiario dei permessi straordinari retribuiti è tutto il personale della scuola a tempo indeterminato e determinato, quest'ultimo purché destinatario di contratto fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle lezioni e dell'attività didattica.

Il personale eventualmente assunto con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato dopo il 15 novembre potrà produrre la relativa istanza entro cinque giorni dalla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 2 del contratto sopra citato, le domande per la concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, relativi all'anno solare 2012 debbono essere presentate

entro il termine perentorio del 15 novembre 2012.

Le stesse dovranno essere trasmesse **ai competenti Uffici Scolastici Territoriali**, tramite le Istituzioni Scolastiche di servizio (previo visto del Dirigente Scolastico), utilizzando l'apposito modello allegato, da compilarsi in ogni sua parte. In mancanza delle indicazioni necessarie per l'individuazione del motivo della richiesta, la stessa non potrà essere presa in considerazione.

I Dirigenti Scolastici (per i quali il numero dei permessi concedibili calcolato sulle 169 unità attualmente in servizio è pari a 5), dovranno far pervenire direttamente allo scrivente Ufficio le domande di cui trattasi entro e non oltre **23 novembre p.v.**

Agli atti delle Scuole dovranno essere trattenute le copie delle domande al fine di accertare, successivamente, che i permessi siano effettivamente usufruiti per la frequenza dei



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale

Via Assarotti, 40 - 16122 Genova - tel. 010/8331218 - fax. 010/8331221
direzione-liguria@istruzione.it www.istruzioneliguria.it

corsi dichiarati e ai fini dell'acquisizione delle certificazioni ed eventuali adempimenti da porre in essere in caso di mancata presentazione delle certificazioni stesse.

I permessi saranno concessi fino alla concorrenza del contingente (3% della dotazione organica provinciale) che i Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali avranno cura di determinare e notificare alle istituzioni scolastiche di competenza, con proprio atto formale.

Si invitano le SS.LL. a voler dare alla presente nota e al Contratto Integrativo Decentrato Regionale la più ampia diffusione tra il personale docente, educativo ed A.T.A. interessato, anche tramite affissione all'Albo dell'Istituzione scolastica.

Rv/

Il Vice Direttore Regionale
f.to Rosaria Pagano

Allegati:

- 1) Contratto Integrativo Decentrato Regionale sottoscritto il 24/10/2011.
- 2) Modello per la presentazione delle domande per l'anno 2013.