



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "FORTUNIO LICETI"

Istituto Tecnico: Economico e Tecnologico – Liceo Scientifico Scienze Applicate e Sportivo  
Istituto Professionale Manutenzione ed assistenza tecnica indirizzo Elettrico Elettronico  
Percorsi tecnici e professionali di II livello dell'istruzione degli adulti  
Piazza E. Bontà, 8 - 16035 Rapallo – C.F. 91042500107  
Tel. 0185 / 63936 - Fax 0185/230439  
e-mail: geis01300x@istruzione.it – geis01300x@pec.istruzione.it [www.iissliceti.it](http://www.iissliceti.it)



Azione #25 PNSD - PERCORSI FORMATIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

### “FUTURO SEMPLICE”

*Laboratori di aggiornamento sull'innovazione e sulla didattica digitale integrata*

## AVVISO DI EVIDENZA PUBBLICA

per l'iscrizione al

### CORSO DI AGGIORNAMENTO A DISTANZA

FINANZIATO DAL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE DI TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE

**3-23 SETTEMBRE 2020**

#### PROGRAMMA GENERALE

Il corso consiste in laboratori per la programmazione dell'integrazione tra attività didattica in presenza e didattica digitale a distanza. Il percorso formativo, legato all'Azione #25 PNSD, rivolto a docenti di scuola di ogni ordine e grado, ha come obiettivo l'elaborazione da parte di ogni corsista di un modello di programmazione didattica digitale integrata.

Il corso si svolgerà **interamente in modalità online** nel periodo 3-23 settembre 2020, su piattaforma dedicata, che supporterà i corsisti per tutta la durata del percorso, secondo il seguente calendario:

- *giovedì 3 settembre 2020, ore 15-18*: riunione plenaria iniziale
- *7-12 settembre 2020*: **laboratori** di innovazione (modalità sincrona ed asincrona)
- *12-20 settembre 2020*: **project work** (modalità asincrona)
- *mercoledì 23 settembre 2020, ore 15-18*: riunione plenaria conclusiva

Agli iscritti viene richiesta la frequenza di **due laboratori intensivi** della durata di sei ore ciascuno, in una rosa di circa dieci proposte laboratoriali.

A conclusione dei due laboratori intensivi, i docenti corsisti elaboreranno un modello autonomo di programmazione curricolare per integrare efficacemente la didattica in presenza con la didattica digitale a distanza (**project work**).

Al termine del percorso formativo le proposte di programmazione ed i laboratori saranno raccolti in uno strumento di disseminazione e divulgazione in via di definizione (**output**).

Di seguito si forniscono ulteriori indicazioni di dettaglio del percorso formativo.



## LABORATORI

I laboratori saranno presentati nella riunione plenaria iniziale di giovedì 3 settembre 2020. In quell'occasione verranno anche costituiti i gruppi dei partecipanti che si iscriveranno ciascun laboratorio.

La costituzione dei gruppi di corsisti che frequenteranno i laboratori avverrà attraverso una procedura guidata, nella quale si farà in modo di bilanciare il numero di partecipanti a ciascun laboratorio. Per la validazione del percorso, ogni corsista dovrà partecipare a due laboratori. Nella costituzione dei gruppi si terrà conto delle preferenze dei corsisti.

Ci ciascun laboratorio a distanza avrà durata di **sei ore** e dovrà iniziare e concludersi nell'arco temporale **7-12 settembre 2020**.

Per ogni laboratorio si prevedono non **meno di due e non più di quattro ore** di attività sincrona. Sia l'attività sincrona che quella asincrona si svolgeranno attraverso la piattaforma messa a disposizione del percorso formativo.

I laboratori mireranno a fornire stimoli utili alla costruzione del *project work* da parte dei corsisti. Si prevede che nella riunione plenaria iniziale verranno presentati circa dieci laboratori di innovazione. In base al contenuto, i laboratori verranno suddivisi nelle tre seguenti macro-tematiche:

1. *futuro sostenibile*
2. *didattica come arte ed arte come didattica*
3. *linguaggi e tecnologia.*

Nella predisposizione dei laboratori, i formatori terranno conto dei seguenti obiettivi generali del percorso formativo:

- qualità della programmazione come strategia inclusiva;
- modelli inclusivi per la didattica digitale integrata;
- proposte per l'uso efficace delle piattaforme di apprendimento;
- ulteriori proposte di tecnologia per la didattica nell'ottica di possibili condizioni che potrebbero verificarsi in relazione a nuovi periodi di confinamento per l'emergenza epidemiologica;
- didattica per UdA e valutazione per competenze;
- promozione di metodologie innovative, fra cui:
  - apprendimento collaborativo e cooperativo
  - classe rovesciata (*flipped classroom*)
  - didattica del fare (*learning by doing*)
  - apprendimento per progetti (*project based learning*)
  - didattica interdisciplinare e pluridisciplinare



## PROJECT WORK

Conclusa la fase dei laboratori, ciascuno dei partecipanti (eventualmente in gruppo con altri colleghi) elaborerà una proposta di programmazione (*project work*), da applicare nelle proprie classi nell'a.s. 2020-2021. In tale proposta le competenze da sviluppare, gli obiettivi di apprendimento e gli strumenti didattici e di valutazione dovranno cercare di armonizzare la didattica in presenza con quella a distanza, anche attraverso un efficace bilanciamento tra attività sincrone ed asincrone.

Nella fase di predisposizione della proposta di programmazione i partecipanti potranno interloquire con i formatori e con lo staff organizzativo, che svolgeranno una vera e propria attività di tutoraggio, a richiesta, specialmente attraverso la piattaforma dedicata.

I *project work* inviati entro il 20 settembre 2020 alla Segreteria del percorso formativo (vedi sotto), saranno trasmessi ad una giuria eterogenea di esperti del mondo della formazione, del lavoro e della cultura per essere valutate.

Al termine della fase di preselezione e di restituzione, il 23 settembre 2020, su indicazione motivata della giuria, per ogni grado ed ordine di scuola, **verrà quindi assegnato un premio di 500 euro** alla proposta di programmazione didattica che sarà ritenuta più innovativa sul piano metodologico, dando particolare valore alle proposte ove appaia più avanzata l'integrazione tra didattica in presenza e didattica digitale a distanza.

In particolare saranno premiate:

1. **una proposta** per la Scuola dell'Infanzia
2. **una proposta** per la Scuola Primaria
3. **una proposta** per la Scuola Secondaria di I grado
4. **una proposta** per i percorsi liceali
5. **una proposta** per i percorsi tecnici
6. **una proposta** per i percorsi di istruzione e formazione professionale
7. **una proposta** per i percorsi di istruzione degli adulti (di I o di II livello)

## RIUNIONI PLENARIE

A. La partecipazione alla riunione plenaria iniziale da parte dei corsisti è **obbligatoria** perché nel corso della stessa saranno presentati i laboratori e formati i gruppi dei corsisti che si iscriveranno ai laboratori stessi, sulla base delle preferenze da loro espresse in quella sede.

B. La riunione plenaria conclusiva è finalizzata alla restituzione dei laboratori ed alla premiazione dei *project work*, di cui si è già detto sopra. Ulteriori dettagli circa la fase di restituzione e di premiazione saranno fornite nel corso del percorso di formazione.



## IMPEGNO INDIVIDUALE DEL CORSISTA

In sintesi, oltre a partecipare alle riunioni plenarie iniziale e finale, di tre ore ciascuna, ogni partecipante si iscriverà a due laboratori, di sei ore ciascuno, e svolgerà un Project Work.

In ciascuno dei laboratori l'impegno orario in modalità sincrona non supererà le quattro ore e non sarà inferiore a due. Le restanti ore di laboratorio saranno in modalità asincrona. Al Project Work saranno riconosciute 12 ore di attività asincrona. In totale dunque l'impegno in modalità sincrona dell'intero percorso potrà variare da un massimo di 14 ad un minimo di 10 ore, mentre l'impegno in modalità asincrona varierà da un massimo di 20 ad un minimo di 16.

Al termine, la durata complessiva del percorso formativo, comprensivo delle attività sincrone ed asincrone, riconosciuta sull'attestato di partecipazione, sarà di 30 ore.

## ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

A tutti i partecipanti verrà rilasciato un attestato di partecipazione al corso di aggiornamento PNSD. I docenti di ruolo potranno iscriversi anche attraverso la piattaforma ministeriale S.O.F.I.A., al fine di ottenere un attestato di partecipazione automaticamente integrato al curriculum professionale presente sulla banca dati del Ministero.

Salvo espressa volontà contraria del partecipante, le proposte di programmazione realizzate (*project work*), saranno conservate per definire uno strumento di apprendimento digitale (*learning object*), finalizzato alla disseminazione del percorso formativo (*output*).

## TERMINI E MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Il corso di aggiornamento è interamente gratuito. Potranno iscriversi fino a 120 docenti. Per iscriversi è obbligatorio compilare il seguente modulo online: [FUTURO SEMPLICE](https://forms.gle/FLmAAuvH5ASWZ3g78) (<https://forms.gle/FLmAAuvH5ASWZ3g78>).

Il termine ultimo per l'iscrizione al corso è fissato al giorno **1° settembre 2020**.

In aggiunta all'iscrizione di cui sopra, i docenti di ruolo possono iscriversi al corso accedendo alla [PIATTAFORMA S.O.F.I.A.](https://www.istruzione.it/pdof/index.html) (in caso di difficoltà, incollare nel campo indirizzo del browser l'indirizzo: <https://www.istruzione.it/pdof/index.html>) e inserendo nel campo di ricerca il codice **47359**, oppure il titolo del corso come parola chiave (FUTURO SEMPLICE). In tal caso, il percorso di aggiornamento, una volta validato dal Dirigente Scolastico dell'istituzione organizzatrice, verrà anche automaticamente inserito nel curriculum professionale del docente gestito dal Ministero.

## CONTATTI

### **Organizzazione percorso formativo**

Norbert KÜNKLER (Direttore Responsabile) [dirigente@liceti.it](mailto:dirigente@liceti.it)

Giovanni DODERO (Referente) [dodero@liceti.it](mailto:dodero@liceti.it)

### **Segreteria percorso formativo**

[dsga@liceti.it](mailto:dsga@liceti.it) / [contabilita@liceti.it](mailto:contabilita@liceti.it) / [personale@liceti.it](mailto:personale@liceti.it)

### **Istituzione Scolastica organizzatrice**

Istituto "Fortunio Liceti" di Rapallo (GE) [geis01300x@istruzione.gov.it](mailto:geis01300x@istruzione.gov.it)

### **Gruppo esterno di supporto**

Equipe Formativa Territoriale c/o USR Liguria [eft@istruzioneeliguria.it](mailto:eft@istruzioneeliguria.it)

