



Co-funded by the Asylum, Migration
and Integration Fund of the European
Union



Ministero dell'Istruzione

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014 – 2020

Misura emergenziale Alfabetizzazione Linguistica e accesso all'istruzione ALI-MSNA 2° Volo

CPIA LA SPEZIA

Albo e sito web

Oggetto: Avviso selezione personale per attività formative relative a progetto Fondo Asilo, Migrazione 2014-2020, Misura emergenziale Alfabetizzazione Linguistica e accesso all'istruzione ALI-MSNA 2° Volo” HOME/2019/AMIF/AG/EMAS/0094, CUP B59J21006500007 - terza edizione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

Visto il D.L.30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

Visto il D.I. 2018/129 - “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto il regolamento per le attività negoziali approvato con delibera numero 14 del 28 maggio 2021, del consiglio di Istituto del CPIA;

Vista l’ Approvazione di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con delibera del consiglio di Istituto n° 12 del 7 febbraio 2022;

Visto l’accordo di rete “Nuove Radici” dove il CPIA La Spezia ha il ruolo di Istituzione Scolastica capofila;

Visto l’Avviso prot. n. 1620 del 01/07/2022;

Vista la proposta progettuale trasmessa in data 13 luglio 2022 prot. 2457 dal CPIA La Spezia;

Visto il Decreto dipartimentale n. 1799 del 22 luglio 2022 di approvazione dell'elenco delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento di cui l'Avviso prot. n. 1620 del 01/07/2022;

Vista la convenzione sottoscritta fra il Direttore Generale per lo studente, l'inclusione e l'orientamento scolastico del Ministero dell'Istruzione ed il CPIA La Spezia prot. 2562 del 29 luglio 2022;

Vista la delibera n° 11 del 7 febbraio 2022 del consiglio di Istituto e relativa all'approvazione del programma annuale 2022;

Vista la determina di iscrizione a bilancio del finanziamento del giorno 8 febbraio 2022 prot. 424/2022;

Vista la determina di variazione al Bilancio Fondo Asilo, Migrazione 2014-2020. Misura emergenziale Alfabetizzazione Linguistica e accesso all'istruzione ALI-MSNA 2° Volo" HOME/2019/AMIF/AG/EMAS/0094, CUP B59J21006500007 prot.2668/2022 del 24/08/2022;

Considerata la necessità di dover procedere a selezionare i docenti in tempi rapidi per l'avvio delle attività;

INDICE

il presente Avviso di cui la premessa è parte integrante, finalizzato al conferimento di incarichi al personale interno e/o esterno alle istituzioni scolastiche della rete "Nuove radici" per la realizzazione di attività formative su studenti minori stranieri non accompagnati.

Articolo 1 – Requisiti di ammissione

Per partecipare alla seguente selezione sono necessari i seguenti requisiti generali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto

Sono previsti inoltre i seguenti requisiti specifici.

Esperti per attività di insegnamento: avere un titolo di studio che permetta l'insegnamento di una disciplina che sia coerente con la tipologia di modulo per la quale si propone la candidatura.

Tutor: avere un titolo di studio che permetta l'insegnamento nella scuola primaria, nella scuola secondaria di primo o secondo grado.

Articolo 2 – Descrizione delle attività

L'esperto o gli esperti individuati svolgeranno le attività formative previste e di seguito descritte nelle sedi che saranno individuate.

| Istituzione Scolastica organizzatrice | Descrizione sommaria attività | h previste (indicazione di massima) |
|---------------------------------------|--|-------------------------------------|
| CPIA La Spezia | <u>Corso orientamento al lavoro</u> : indirizzo meccanico per la nautica | 30h |
| | <u>Corso orientamento al lavoro</u> : indirizzo meccatronica | 30h |
| | <u>Corso orientamento al lavoro</u> : indirizzo elettronica ed elettrotecnica | 30h |
| CPIA Genova centro Levante | Attività di rafforzamento e potenziamento delle conoscenze e competenze in italiano L2 | 20h |
| | Attività finalizzata alla conoscenza del territorio | 20h |
| CPIA Levante Tigullio | Attività di rafforzamento e potenziamento delle conoscenze e competenze in italiano L2 | 30h |
| | <u>Corso orientamento al lavoro</u> : indirizzo ristorazione, preparazione e somministrazione cibi e bevande | 30h |
| CPIA Genova centro Ponente | <u>Corso orientamento al lavoro</u> : indirizzo ristorazione, preparazione e somministrazione cibi e bevande | 30h |
| | <u>Corso orientamento al lavoro</u> : indirizzo elettronica ed elettrotecnica | 30h |
| CPIA Savona | <u>Corso orientamento al lavoro</u> : lessico specifico dell'edilizia e del cantiere edile | 20h |
| | <u>Corso orientamento al lavoro</u> : corso per HACCP | 20h |
| | <u>Corso orientamento al lavoro</u> : Sicurezza sul lavoro; le cose importanti da sapere | 20h |

Il numero di ore indicato nel prospetto è puramente indicativo, potrebbe subire variazioni in fase di progettazione definitiva dell'intervento.

Saranno attivati solo i corsi per i quali le istituzioni scolastiche organizzatrici individueranno almeno 7 partecipanti interessati.

Le attività proposte saranno indirizzate ad alunni minori stranieri non accompagnati (età compresa tra i 15 ed i 17 anni) con difficoltà linguistiche.

I corsi prevedono un numero minimo di 7 partecipanti e saranno realizzati presso le sedi che saranno individuate dalle Istituzioni scolastiche organizzatrici.

Le attività dovranno avere una forte connotazione pratica.

L'orario di svolgimento delle attività previste sarà predisposto dalle istituzioni scolastiche coinvolte. Gli esperti individuati potranno effettuare tali attività solo se l'orario delle stesse sarà compatibile con la loro disponibilità. Non sarà possibile modificare gli orari delle attività

previste dalle istituzioni scolastiche per effettuare adattamenti rispetto alla disponibilità degli esperti.

Le attività dovranno concludersi entro il 30 settembre 2022 salvo eventuali proroghe.

Le attività saranno in presenza salvo situazioni connesse all'emergenza sanitaria che vadano ad impedire le attività in presenza, nel qual caso saranno organizzate a distanza sulla piattaforma messa a disposizione dalle Istituzioni scolastiche coinvolte.

Articolo 3 – Incarichi e compensi

Come indicato all'articolo 5 dell'avviso indicato in premessa si prevedono i seguenti compensi:

- Per personale esterno alla scuola coinvolto nelle attività educativo-ricreative: 50€/ora per gli esperti, 30€/h per i tutors, come previsto nella "Circolare del Ministero del Lavoro Salute e Politiche Sociali n. 2/2009" pubblicata sulla G.U. n. 117 del 22/05/2009.
- Per personale interno alla scuola interni alle scuole, saranno applicati i costi previsti dai contratti nazionali (CCNL comparto scuola), ad esempio gli insegnanti saranno pagati 46,45 €/ora per le attività di insegnamento e 23,23€/ora per le attività di tutoring.

Attività previste per il docente esperto:

- Prendere visione dell'Avviso prot. n. 1620 del 01/07/2022 e del Progetto, analizzando gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- Concorrere con la propria azione professionale a migliorare le competenze di base nonché a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti;
- Concorrere alla progettazione di dettagli relativi al proprio modulo
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti in base alle indicazioni dell'istituto;
- Predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
- Utilizzare una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio "non formale";
- Predisporre una proposta di acquisto materiali ritenuti necessari ai corsisti;
- Adottare le procedure per la sicurezza propria e degli alunni;
- A fine corso collaborare con il tutor nel monitoraggio dei dati relativi ad iscrizione/presenza per la rendicontazione;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;

- Consegnare alla segreteria eventuale materiale elaborato.

Attività previste per il docente tutor:

- Predisporre spazi, strumenti, materiali necessari ai corsisti ed all'esperto;
- Partecipare a tutte le ore di attività dell'esperto;
- Supportare l'apprendimento degli alunni anche in considerazione delle loro difficoltà linguistiche;
- Provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- Adottare le procedure per la sicurezza propria e degli alunni.
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto o comunque si scosta significativamente dalle previsioni.
- Curare il controllo delle presenze al corso, contattando gli alunni (o i loro referenti) in caso di assenza ingiustificata;
- Tenere rapporti con l'esperto per il monitoraggio e la realizzazione regolare del corso;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- A fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li consegna per la rendicontazione.

Articolo 4 – Modalità di valutazione delle candidature

Le candidature saranno valutate da apposite commissione nominate successivamente alla scadenza del presente avviso secondo le seguenti tabelle:

Profilo di tutor

| | Titolo di studio | Punteggio | Massimo 30 punti |
|---|-------------------------|--|-------------------------|
| 1 | Laurea magistrale | voto fino a 85 = 4pt. da 86 a 100 = 10pt. da 101 a 110 = 20 pt. lode = 25 punti | Massimo 25 punti |
| 2 | Diploma | voto fino a 51/60 = 2 pt. da 52 = 5 pt. voto fino a 85/100 = 2 pt. | Massimo 5 punti |

| | | | |
|---|--|---------------------------------|-------------------------|
| | | da 86 = 5 pt. | |
| | Esperienze pregresse | Punteggio | Massimo 45 punti |
| 3 | Precedenti esperienze nei corsi FEI / FAMI in qualità di tutor | 2 punti per ogni esperienza | Massimo 20 punti |
| 4 | Precedenti incarichi nei progetti PON - FSE o PON - FESR | 5 punti per ogni incarico | Massimo 20 punti |
| 5 | Anni di docenza presso gli ex CTP / attuali CPIA | 1 punti per ogni anno | Massimo 5 punti |
| | Titoli aggiuntivi | Punteggio | Massimo 20 punti |
| 6 | Certificazione informatica | 1 punti per ogni certificazione | Massimo 5 punti |
| 7 | Corsi di formazione da almeno 10h | 0,5 punti per ogni corso | Massimo 5 punti |
| 8 | Master di primo o secondo livello | 5 punti per ogni Master | Massimo 10 punti |
| | Pubblicazioni | Punteggio | Massimo 5 punti |
| 9 | Pubblicazione sulla tematica in oggetto. La pubblicazione deve essere dotata di specifico ISBN. | 1 punto per ogni pubblicazione | Massimo 5 punti |

Profilo di esperto

| | | | |
|---|---|--|-------------------------|
| | Titolo di studio | Punteggio | Massimo 30 punti |
| 1 | Laurea magistrale | voto fino a 85 = 4pt. da 86 a 100 = 10pt. da 101 a 110 = 20 pt. lode = 25 punti | Massimo 25 punti |
| 2 | Diploma | voto fino a 51/60 = 2 pt. da 52/60 = 5 pt. voto fino a 85/100 = 2 pt. da 86/100 = 5 pt. | Massimo 5 punti |
| | Esperienze pregresse | Punteggio | Massimo 30 punti |
| 3 | Precedenti incarichi nei progetti PON - FSE in qualità di esperto | 3 punti per ogni esperienza | Massimo 15 punti |

| | | | |
|---|---|---|-------------------------|
| 4 | Anni scolastici di docenza sul CPIA o su corsi di istruzione per adulti | 3 punti per ogni anno | Massimo 15 punti |
| | Presentazione progetto | | Massimo 40 punti |
| 5 | Descrizione attività previste | Coerenza della proposta progettuale con le finalità del modulo ed in considerazione della necessità di intervento su studentesse e studenti di nazionalità non italiana ed a rischio drop out | Massimo 15 punti |
| 6 | Modalità di valutazione dell'efficacia dell'intervento | Descrizione delle modalità di controllo in itinere dello svolgimento delle attività e del raggiungimento degli obiettivi prefissati | Massimo 10 punti |
| 7 | Scansione dei tempi ed organizzazione delle attività | Scansione delle attività previste nel calendario proposto e coerenza della scansione con il raggiungimento degli obiettivi prefissati | Massimo 15 punti |

Verrà costituita una graduatoria per ognuna delle Istituzioni Scolastiche coinvolte ed indicate nell'articolo 2.

Ogni graduatoria avrà quattro diverse categorie:

- A: formata da esperti in servizio presso quella Istituzione Scolastica;
- B: formata da esperti in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- C: formata da esperti in servizio presso altre pubbliche amministrazioni;
- D: formata da esperti esterni alla pubblica amministrazione.

All'interno della graduatoria ognuno avrà il proprio punteggio derivante dai punti assegnati in considerazione della tabella precedente.

A parità di punteggio complessivo prevarrà il candidato con minore anzianità anagrafica.

L'eventuale incarico verrà proposto secondo la seguente sequenza:

1. Ordine di graduatoria nella categoria A;
2. In caso di impossibilità ad assegnare l'incarico nella categoria A, ordine di graduatoria nella categoria B;
3. In caso di impossibilità ad assegnare l'incarico nella categoria A e B, ordine di graduatoria nella categoria C;

4. In caso di impossibilità ad assegnare l'incarico nella categoria A, B e C, ordine di graduatoria nella categoria D;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Saranno effettuati idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dall'incarico.

Articolo 5 – Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di ammissione indicati all'art. 1, secondo il modello di candidatura allegato.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere accluso, pena esclusione, il curriculum vitae in formato Europeo e la copia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande dovranno pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 5 settembre 2022**, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica:

sम्म06100r@istruzione.it

con oggetto "*Candidatura per avviso selezione per attività formative MSNA - terza edizione*".

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito del CPIA La Spezia.

Saranno accolti reclami per massimo due giorni dalla pubblicazione, quindi diverranno definitive.

Articolo 6 - Affidamento incarichi

Il Dirigente Scolastico sulla base delle graduatorie predisposte proporrà gli affidamenti degli incarichi ai vari candidati in funzione del posizionamento in graduatoria e della disciplina oggetto dell'intervento.

Affidato un singolo incarico al candidato utilmente posto in graduatoria si procederà scorrendo la graduatoria stessa. All'esaurimento della stessa nel caso ci siano ancora incarichi disponibili si procederà all'assegnazione di ulteriori incarichi in funzione sempre del posizionamento.

In caso di rinuncia si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

La proposta di incarico conterrà: tipologia di incarico (esperto o tutor), il corso da effettuare, il numero di ore, l'orario proposto, il periodo di svolgimento, il luogo di svolgimento.

E' facoltà del Dirigente Scolastico revocare l'incarico in situazioni di non corretto svolgimento dello stesso o se l'intervento non potesse concludersi per la presenza di un numero inferiore a 7 di corsisti.

Articolo 7 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Direttrice SGA, Dott.ssa Anna Maria Cappetta.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 9 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet del CPIA di La Spezia ed inviato alle scuole indicate all'articolo 2.

L'allegato per l'invio della candidatura come esperto è disponibile al seguente link:

<https://docs.google.com/document/d/1QHGYLxa4tJK-xvnBRIGNTgyzpUEOe3WI/edit?usp=sparing&oid=103578684505945849675&rtpof=true&sd=true>

L'allegato per l'invio della candidatura come tutor è disponibile al seguente link:

<https://docs.google.com/document/d/1uoZZXTeMHRG-JA0xkJBXa04pBN3vbdYz/edit?usp=sparing&oid=103578684505945849675&rtpof=true&sd=true>

Il Dirigente Scolastico

Andrea Minghi

(documento firmato digitalmente)