



# *Ministero dell'Istruzione*

## **Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria**

### **Direzione Generale**

Via Assarotti, 38 - 16122 Genova

[direzione-liguria@istruzione.it](mailto:direzione-liguria@istruzione.it)

[drli@postacert.istruzione.it](mailto:drli@postacert.istruzione.it)

Genova, data segnatura

**Procedura per la selezione n. 3 unità di personale dirigente o docente da utilizzare in compiti connessi all'autonomia scolastica ai sensi dell'art. 26, comma 8 della legge 23 dicembre 1998 n.448**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA la legge 23 dicembre 1998, n. 448, in particolare l'art. 26, comma 8;

VISTA la legge 12 novembre 2011, n. 183, con particolare riferimento all'art. 4 comma 68, che ha ridotto a 300 le unità di personale scolastico da utilizzare in compiti connessi con l'autonomia;

VISTA la legge 24 dicembre 2012, n. 228, con particolare riferimento all'art. 1 comma 57, lettera a), che ha ridotto a 150 le unità di personale scolastico da utilizzare in compiti connessi con l'autonomia;

VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

VISTO il D.M. 18 dicembre 2014, n. 915, relativo all'individuazione e definizione organizzativa e dei compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale, istituiti presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria, ai sensi degli articoli 8, cc. 8 e 10 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 febbraio 2014, n. 98;

VISTA la Circolare Ministeriale prot. 22890 del 13/04/2022, concernente: Comandi dei dirigenti scolastici e del personale docente per l'anno scolastico 2022/23 ai sensi dell'articolo 26, comma 8 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 e dell'articolo 1, comma 65 della legge 13 luglio 2015, n. 107.

RILEVATO che, secondo quanto riportato nella Nota ministeriale prot. n. 22890 del 13/04/2022, all'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria viene confermato il contingente assegnato negli anni precedenti, pari a 3 (tre) posti;

RITENUTO necessario provvedere a bandire, ai sensi della citata C.M. n. 22890 /22, una nuova

selezione, per comando di 3 (tre) dirigenti scolastici o docenti per l'anno scolastico 2022/2023  
– 2024/2025

**DECRETA:**

**Articolo 1  
(Selezione e numero posti disponibili)**

È indetta la procedura di selezione per **n. 3 (tre)** unità di personale docente o dirigente scolastico ai sensi dell'art. 26, comma 8 – primo periodo, della legge n. 448/1998 e successive modificazioni, da destinare, in posizione di comando, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria, per lo svolgimento di compiti connessi con l'autonomia scolastica per il periodo 01.09.2022– 31.08.2025.

**Articolo 2  
(Sede, orario di servizio, aree di utilizzazione)**

Il personale di cui all'articolo 1 presterà servizio presso la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria, sita a Genova Via Assarotti n. 38. L'orario di servizio del personale docente collocato in posizione di comando è di 36 ore settimanali e non è previsto il servizio ad orario parziale; i Dirigenti Scolastici mantengono le condizioni di servizio del proprio CCNL.

Le aree di utilizzazione sono le seguenti:

AREA	
A	<p>Sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ supporto alla pianificazione dell'offerta formativa;</li><li>▪ Indicazioni nazionali del I ciclo; ordinamenti del II ciclo; esami di Stato I e II ciclo;</li><li>▪ formazione e aggiornamento di dirigenti scolastici, docenti e personale ATA;</li><li>▪ progetti di carattere internazionale, progetti europei, PON, POR, PNRR</li><li>▪ didattica laboratoriale;</li><li>▪ area matematico-scientifica;</li><li>▪ didattica per competenze e valutazione, certificazione delle competenze, curriculum verticale;</li><li>▪ rilevazioni nazionali ed internazionali degli apprendimenti;</li><li>▪ Sistema nazionale di valutazione.</li></ul>

B	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca con particolare riferimento a:</li> <li>▪ istruzione degli adulti;</li> <li>▪ integrazione scolastica degli alunni disabili, in situazione di ospedalizzazione e di assistenza domiciliare;</li> <li>▪ coordinamento dei centri territoriali di supporto;</li> <li>▪ formazione personale docente sui temi dell'integrazione; alunni stranieri e nomadi (aree a rischio);</li> <li>▪ educazione alla salute;</li> <li>▪ supporto alle istituzioni scolastiche nei processi di transizione ecologica.</li> </ul>
C	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ educazione alla convivenza civile e alle pari opportunità (progetti di Cittadinanza, Costituzione e Legalità, Ambiente, Educazione finanziaria, Educazione stradale); coordinamento regionale delle consulte studentesche;</li> <li>▪ dispersione scolastica;</li> <li>▪ prevenzione e contrasto a bullismo cyberbullismo.</li> </ul>
D	<p>Raccordi interistituzionali con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PTCO (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento), esperienze formative e stage;</li> <li>▪ attuazione del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione professionale, percorsi integrati di istruzione e formazione professionale; orientamento scolastico in entrata e in uscita, attività complementari e integrative</li> <li>▪ Istituti tecnici superiori della Liguria;</li> <li>▪ rapporti con Università, AFAM, Enti e Istituzioni del territorio</li> </ul>
E	<p>gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informativi con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica;</li> <li>▪ formazione dei docenti per l'utilizzo delle nuove tecnologie, comunicazione multimediale,</li> <li>▪ realizzazione e gestione di siti tematici,</li> <li>▪ supporto alle istituzioni scolastiche nei processi di transizione digitale.</li> </ul>

Potrà essere assegnata più di un'area di utilizzazione al dirigente/docente comandato presso la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria, stante l'intima interconnessione tra i compiti facenti capo alle aree medesime, tutte preordinate al miglior perseguimento delle finalità proprie dell'autonomia scolastica ed, altresì, considerando principalmente i prevalenti compiti di programmazione, indirizzo e coordinamento riservati a questa Direzione Generale, secondo quanto risulti più funzionale l'assegnazione, in considerazione dell'attuale assetto organizzativo dell'Amministrazione periferica.

### **Articolo 3 (Durata dell'assegnazione)**

Le assegnazioni saranno disposte - salva motivata revoca dell'incarico da parte dell'Amministrazione - per il triennio 2022/2023 - 2024/2025 (a.s. 2022/2023, a.s. 2023/2024, a.s. 2024/2025), a decorrere dal 1 settembre 2022.

Il Direttore Generale potrà revocare anticipatamente l'assegnazione del personale utilizzato per sopraggiunti, giustificati motivi; il personale utilizzato potrà rinunciare all'incarico per sopravvenuti gravi motivi personali o familiari.

Sia la revoca da parte dell'Ufficio che la rinuncia dell'interessato avranno effetto dall'inizio dell'anno scolastico successivo.

### **Articolo 4 (Domande di partecipazione e titoli valutabili)**

*Le domande del personale interessato devono essere inviate, esclusivamente tramite posta elettronica, **entro e non oltre le 23:59 del 23 giugno 2022**, all'indirizzo di posta certificata [drli@postacert.istruzione.it](mailto:drli@postacert.istruzione.it), utilizzando il modello di cui all'ALLEGATO 1*

La domanda, debitamente sottoscritta dall'interessato, deve contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica (se dirigente o docente), classe di concorso (se docente);
- c) sede di titolarità e sede di servizio qualora non coincidano;
- d) data di immissione in ruolo;
- e) che si intende concorrere per i posti assegnati all'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria, Direzione Generale, con possibilità di affidamento temporaneo, da parte del Direttore Generale, di specifiche funzioni da svolgere anche a livello territoriale.

Nella domanda, i candidati devono dichiarare di essere in possesso di tutti i titoli culturali, scientifici e professionali indicati nel curriculum ai fini della valutazione, nonché di aver superato il periodo di prova.

In allegato alla domanda devono essere trasmessi

- Curriculum vitae aggiornato e debitamente sottoscritto, nel quale devono essere dichiarati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti e l'eventuale conoscenza delle lingue straniere e degli strumenti informatici (con la specificazione che le dichiarazioni sono rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e s.m.i. e dell'art. 15 della Legge 12.11.2011, n.183);
- l'elenco dei titoli di cui si chiede la valutazione;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande prive degli allegati o non compilate utilizzando il modello allegato, ovvero non debitamente sottoscritte dall'interessato non saranno prese in considerazione.

## **Articolo 5**

### **(Commissione esaminatrice, selezione e graduatoria)**

L'esame dei candidati è effettuato da una Commissione appositamente costituita, attraverso la valutazione dei titoli culturali, scientifici e professionali così come descritti nell'ALLEGATO 2, che è parte integrante del presente avviso, ed un colloquio finalizzato all'accertamento dei seguenti requisiti:

- motivazione professionale a partecipare ai processi di innovazione in atto;
- competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale;
- capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- Approfondita conoscenza degli ordinamenti scolastici con particolare riferimento all'autonomia e alle riforme ordinamentali.

Alla valutazione dei titoli potrà essere attribuito un punteggio massimo complessivo pari a 40 punti.

In data successiva, sarà pubblicato sul sito web di questo Ufficio Scolastico Regionale ([www.istruzione Liguria.it](http://www.istruzione Liguria.it)) un apposito avviso recante i candidati ammessi ai colloqui e il calendario di svolgimento dei colloqui.

LA PUBBLICAZIONE DI TALE AVVISO SOSTITUIRÀ, A TUTTI GLI EFFETTI, LA COMUNICAZIONE INDIVIDUALE AI SINGOLI ASPIRANTI.

Al colloquio saranno ammessi gli aspiranti che abbiano conseguito una valutazione minima dei titoli di 15/40

Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di punti 42/60; ogni valutazione inferiore è considerata insufficiente ai fini del superamento della selezione, qualunque sia il punteggio spettante per i titoli *posseduti*.

Sulla base del punteggio complessivo conseguito, sia con la valutazione dei titoli che con il colloquio, è predisposta la graduatoria di merito, in base alla quale sarà individuato il candidato utilmente collocato.

#### **Articolo 6**

##### **(Conferimento incarico)**

L'incarico sarà conferito a ciascun candidato dal Direttore Generale, sulla base dell'ordine di collocazione nella graduatoria finale di merito.

#### **Articolo 7**

##### **(Rinvio)**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di procedura di selezione, si fa rinvio alla citata C.M. prot. n. 22890 del 13/04/2022.

#### **Articolo 8**

##### **(Pubblicità)**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di questo Ufficio Scolastico Regionale [www.istruzioneeliguria.it](http://www.istruzioneeliguria.it) ed inviato a tutte le scuole della regione Liguria per opportuna diffusione e contestualmente verrà trasmesso al Ministero dell'Istruzione ai fini della pubblicazione, con valenza generale, sul sito internet del Ministero. L'avviso verrà, inoltre, trasmesso ai Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali Regionali del Comparto Scuola e dell'Area Dirigenziale Istruzione e Ricerca.

#### **ALLEGATI:**

- 1) Modello di domanda
- 2) Tabella di valutazione dei titoli

IL DIRETTORE GENERALE  
Antimo Ponticello