



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale — Ufficio 2

Via Assarotti, 38 - 16122 Genova

direzione-liguria@istruzione.it

www.istruzioneliguria.it

Ai Gestori delle Scuole non statali paritarie
di ogni ordine e grado della Liguria

p.c. Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali di
Imperia - Savona - La Spezia

Oggetto: Scuole paritarie di ogni ordine e grado.

Dichiarazione di regolare funzionamento per l'avvio dell' a.s. 2021/2022.

Per comunicare il regolare avvio dell'anno scolastico 2021/2022, i Gestori delle scuole paritarie di ogni ordine e grado della Liguria devono presentare, **entro il 30 settembre 2021**, la Dichiarazione indicata ai punti 5.2 e 5.3 del D.M. n. 83 del 10/10/2008 – Linee guida applicative del Regolamento approvato con D.M. 29/11/2007, n. 267.

A tal fine e nell'ottica di semplificare le attività di raccolta dati, la Direzione Generale per i sistemi informativi e la statistica ha predisposto, **nell'area dedicata alle scuole paritarie presente sul portale Sidi, una piattaforma per la compilazione del Modello di funzionamento.**

La nuova piattaforma, disponibile dal 16 settembre, consente la **compilazione dei modelli direttamente sul Sidi** da parte dell'incaricato della segreteria scolastica che, attraverso apposite funzioni, può stampare i modelli, così che il legale rappresentante possa verificare l'esattezza delle informazioni inserite, e ricaricare nella stessa area il documento firmato dal legale rappresentante unitamente alla copia del documento d'identità (le notifiche allegare dalle scuole paritarie avranno valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445).

I Legali Rappresentanti devono porre la **massima cura nella verifica delle informazioni caricate**: qualora da un controllo emergano dichiarazioni non veritiere i Gestori potranno incorrere nelle sanzioni e nelle pene previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000.

I modelli di funzionamento saranno precompilati con le informazioni presenti in Anagrafe scuole ed è pertanto necessario che le scuole verifichino la correttezza di tutti i dati presenti nella suddetta Anagrafe e, eventualmente, ne richiedano la modifica.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale — Ufficio 2

Via Assarotti, 38 - 16122 Genova

direzione-liguria@istruzione.it

www.istruzioneliguria.it

Si comunica inoltre che, **sempre a partire dal 16 settembre, nell'Area Sidi dedicata alle scuole paritarie, sono disponibili le funzioni per l'inserimento dei dati dei docenti** impiegati presso le scuole non statali paritarie, così come già avvenuto lo scorso anno.

Le scuole paritarie, pertanto, devono inserire i dati dei docenti nella specifica area “**Rilevazione docenti scuole paritarie**” (ai sensi del D.M. 83/2008 e successive modifiche ed integrazioni). Si precisa che le informazioni richieste sono relative ai docenti presenti presso la scuola paritaria in fase di avvio dell'a.s. 2021/22.

Si allega un modello di informativa ex art. 13 che le scuole paritarie possono utilizzare per informare gli interessati del trattamento posto in essere. Si precisa che il template messo a disposizione fa riferimento esclusivamente al trattamento “Rilevazione docenti scuole paritarie”; le scuole coinvolte possono decidere se informare gli interessati (docenti in servizio presso la scuola) di tale trattamento mediante la condivisione del template allegato o integrando l'informativa già resa ai docenti nel momento della comunicazione dei propri dati alla scuola.

Si ricorda ai Gestori l'obbligo di assumere personale docente munito del titolo di abilitazione prescritto per l'insegnamento impartito.

In caso di impossibilità a reperire il personale abilitato, circostanza che deve essere formalmente comprovata a questo Ufficio, i titoli di studio dei docenti della scuola di istruzione secondaria di I e II grado devono essere conformi a quelli indicati nella Tabella A allegata al Decreto Ministeriale n. 259 del 9 maggio 2017 e possedere il numero di CFU richiesti per l'accesso alla classe di concorso afferente all'insegnamento impartito.

Per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria l'unico titolo di studio valido, attualmente conseguibile, è la Laurea in Scienze della Formazione.

Conservano validità anche i titoli di Scuola Magistrale “Abilitazione all'insegnamento del grado preparatorio” (corso triennale) per la sola scuola dell'infanzia, di Istituto Magistrale (corso quadriennale) e di Liceo Socio-psico-pedagogico (corso sperimentale quinquennale) entrambi per la scuola primaria, purché conseguiti entro l'a.s. 2001/2002 (D.M. 10 marzo 1997).

Per l'insegnamento della lingua inglese, della musica e dell'educazione motoria nella scuola primaria, qualora i docenti titolari di classe non siano in possesso di competenze certificate, è fatto obbligo di utilizzare in qualità di “specialisti” docenti abilitati all'insegnamento in altri gradi d'istruzione o comunque in possesso di Laurea per l'accesso all'insegnamento di tali discipline nella scuola secondaria di I e/o II grado.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale — Ufficio 2

Via Assarotti, 38 - 16122 Genova

direzione-liguria@istruzione.it

www.istruzioneliguria.it

Questo Ufficio effettuerà controlli sui titoli di studio del personale in servizio che pertanto dovranno essere compilati in modo preciso, puntuale e completo da parte del Gestore.

Si richiama l'attenzione dei Gestori sull'obbligo di stipulare al coordinatore delle attività didattiche e ai docenti, contratti di lavoro conformi a quelli nazionali di settore (Legge 10 marzo 2003 n.62. art.1 comma 4 lettera h).

Si ricorda l'obbligo da parte dei Gestori di:

- comunicare tempestivamente a questo Ufficio Scolastico regionale, utilizzando gli allegati modelli B, C, D, E, F, eventuali modificazioni: cambio del Gestore, cambio del legale rappresentante, trasferimento della sede scolastica o della sede legale dell'ente gestore, rinnovo degli organi collegiali, modifica della convenzione di parifica;
- inserire e/o variare, attraverso il portale S.I.D.I., i dati dell'anno scolastico 2021/2022, relativi a:
 1. Anagrafe delle scuole paritarie (dati anagrafici: indirizzo, telefono, e.mail ecc., coordinatore attività didattiche, dati fiscali e codice IBAN)
 2. Anagrafe Nazionale degli Alunni
 3. Rilevazioni integrative

In modo particolare, si raccomanda ai Gestori di segnalare la variazione dei codici IBAN (sia registrandola a SIDI sia inviando comunicazione a questo Ufficio e all'Ufficio territoriale competente).

Si fa presente che i dati inseriti nell'Anagrafe delle scuole paritarie e Anagrafe Alunni costituiscono la base di calcolo nazionale per il riparto dei contributi statali fra gli Uffici Scolastici Regionali.

Si raccomanda il rigoroso rispetto della normativa vigente (art. 4 DM 83/2008) in materia di sospensione delle classi, costituzione di nuove classi per sdoppiamento di corsi già funzionanti ovvero di costituzione di classi collaterali: variazioni che devono essere tempestivamente comunicate, con adeguata motivazione, a questo U.S.R. per la Liguria.

In ogni comunicazione inviata a questo U.S.R. per la Liguria e agli Uffici provinciali degli ambiti territoriali dovrà essere **sempre indicato il codice meccanografico** della scuola a cui si fa riferimento.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale — Ufficio 2

Via Assarotti, 38 - 16122 Genova

direzione-liguria@istruzione.it

www.istruzioneliguria.it

Infine, si fa presente che agli atti delle scuole deve essere sempre disponibile, anche per eventuali verifiche ispettive, la documentazione completa relativa a:

- disponibilità dei locali (agibilità, abitabilità, staticità dell'immobile, certificato prevenzione incendi, ecc.)
- autorizzazione igienico sanitaria rilasciata dalla competente ASL in relazione al tipo di scuola e con riferimento al numero degli alunni iscritti e frequentanti;
- bilancio;
- registro aggiornato degli esami di idoneità e di Stato.

Questo U.S.R. si riserva di effettuare, comunque e in ogni momento, accertamenti in ordine al possesso dei requisiti e alla sussistenza della documentazione e delle condizioni di funzionamento dichiarate.

La presente nota e gli allegati sono pubblicati sul sito internet di questa Direzione Generale.

IL DIRETTORE GENERALE

Ettore Acerra

Allegati:

Modelli B, C, D, E, F;

Nota Ministero Istruzione;

Informativa sul trattamento dei dati personali;

Manuale operativo.